

تولید، دانش بنیان و اشتغال آفرین (مقام معظم رهبری)

طرح عدالت و تعالی نظام سلامت

شیوه نامه اعطای اعتبار ویژه پژوهشی به اعضای هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی البرز

مقدمه:

این شیوه نامه با توجه به سیاست های ابلاغی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و به منظور صرفه جویی در هزینه ها و به منظور ارتقاء فعالیت های تحقیقاتی، تسهیل و تقویت امور پژوهشی در دانشگاه، اتخاذ سیاست های هماهنگ، اعمال ضوابط مدون و تفویض اختیارات بیشتر به اعضای هیات علمی در خصوص انجام فعالیت های پژوهشی از طریق تخصیص اعتبارات ویژه پژوهشی سالیانه تدوین شده است. اعطاء گرنت بر اساس اولویت های تحقیقاتی دانشگاه بوده و هر سال مبلغ گرنت و اولویت ها توسط معاونت تحقیقات و فناوری به روز رسانی می گردد.

ماده ۱: تعاریف

گرنت پژوهشی: مبلغی (اعتباری) است که به موجب این شیوه نامه بر اساس اعتبارات پژوهشی سالیانه در اختیار عضو هیات علمی واجد شرایط قرار می گیرد که برای انجام فعالیت های پژوهشی قابل قبول هزینه نماید. (خرید کالاهای غیر مصرفی در شورای پژوهشی مطرح می شود)

ماده ۲: اهداف

بند ۱. افزایش میزان بهره وری و استفاده بهینه از اعتبارات پژوهشی.

بند ۲. امکان برنامه ریزی، ارزیابی و نظارت بیشتر بر فعالیت های پژوهشی دانشگاه.

بند ۳. تسریع روند فعالیت های پژوهشی هدفمند از طریق کاهش مکاتبات و تشریفات اداری.

بند ۴. ایجاد سهولت در اجرای طرح های پژوهشی و حمایت از محققین دارای برنامه پژوهشی مدون.

بند ۵: طرح های زیر ۸ میلیون تومان که در شورای پژوهشی یکی از دانشکده ها یا مراکز تحقیقاتی بررسی و داوری شده اند و مورد تصویب قرار گرفته اند مجددا در شورا ی پژوهشی دانشگاه مورد داوری قرار می گیرند و پس از تایید داوری بدون نیاز به ارائه توسط مجری به کمیته اخلاق ارسال می گردد.

ماده ۳. نحوه اجرا

ندارد

بند ۱. گرنت پژوهشی بالاتر از میزان پایه به آن دسته از اعضای هیات علمی پرداخت می شود که درخواست و مستندات علمی خود را طبق مفاد این آیین نامه تا ۳۰ آذر سال جاری به معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه ارائه نمایند.

بند ۲. اعطاء گرنت از ابتدای هر سال شمسی صورت می گیرد و امتیازات کسب شده توسط محقق برای یکسال بعد قابل ذخیره سازی می باشد.

بر اساس ضوابط این شیوه نامه هر یک از محققین و اعضای هیات علمی دانشگاه که متقاضی گرنت پژوهشی می باشند بایستی درخواست خود و فرم های مربوط به فعالیت های پژوهشی را در موعد مقرر تکمیل و همراه با مدارک مربوطه به معاونت ارائه نماید.

بند ۳. مدیر توسعه و ارزیابی تحقیقات دانشگاه بر اساس ضوابط مندرج در این شیوه نامه امتیازات مربوط به هر عضو هیات علمی را محاسبه و اعلام می نماید.

بند ۴. گرنت هر عضو هیات علمی از سوی معاونت تحقیقات و فناوری به وی ابلاغ می گردد و متعلق به مجری اول طرح بوده و قابل انتقال به شخص دیگری نمی باشد.

بند ۵. مبلغ گرنت هر فرد به شیوه زیر محاسبه می گردد:

الف- مبلغ پایه که به کلیه ی محققین و اعضای هیات علمی دانشگاه تعلق می گیرد به شرح ذیل می باشد:

۱- جهت انجام طرح های تحقیقاتی آزمایشگاهی: تا سقف ۳۵ میلیون تومان.

۲- جهت انجام طرح های تحقیقاتی غیرآزمایشگاهی: تا سقف ۱۵ میلیون تومان. هزینه تعلق می گیرد.

ب- افزایش هزینه بیشتر از مبالغ ذکر شده بر اساس امتیازات کسب شده توسط محقق که به شرح ذیل محاسبه می گردد اعمال می گردد: امتیاز کسب شده از چاپ مقالات و سایر استنادات $\times ۲$ میلیون تومان.

تبصره ۱. مبالغ پیشنهادی بصورت آزمایشی برای یک سال مالی از مهر ماه ۱۴۰۱ اجرایی و در صورت عدم مناسبت قابل بازنگری است.

بند ۶. هر یک از محققین و اعضای هیات علمی دانشگاه می توانند تا ۳ سال متوالی از گرنت پایه استفاده نمایند و به آنها سه سال فرصت داده می شود که خروجی حاصل از طرح تحقیقاتی خود را به معاونت ارسال نمایند در غیراینصورت طرح تحقیقاتی جدید مورد پذیرش قرار نمی گیرد.

بند ۷. پرداخت گرنت پس از طی فرایند اجرایی تصویب طرح ها بر اساس روند مرسوم و معمول زیر نظر معاونت تحقیقات دانشگاه انجام خواهد شد. میزان تعهدات براساس مبلغ هر طرح می باشد.

بند ۸. رعایت اصول اخلاقی، تکراری نبودن و رعایت اولویت های پژوهشی دانشگاه الزامی است.

۱۴۰۱/۰۵/۲۳

۱۴۰۱/۵/۶۰/۱۴۴۳

ندارد

ماده ۴. نحوه محاسبه امتیازات پژوهشی

بند ۱. امتیاز هر عضو بر اساس امتیاز کسب نموده از چاپ مقالات و استنادات (بر اساس Scopus)، هر کتاب یا فصلی از کتاب (نمایه شده در پایگاه Scopus)، ارائه مقاله در همایش ها و کنفرانس ها (موارد Conference paper نمایه شده در Scopus، موارد Proceeding و Abstract meeting نمایه شده در ISI/ web of science) که در سال میلادی قبل محاسبه می گردد و برای سایر فعالیت های پژوهشی، سال شمسی مورد لحاظ قرار گیرد.

تبصره ۱. ذکر صحیح افیلیشن دانشگاه علوم پزشکی البرز و بخش های زیرمجموعه (کمیته تحقیقات دانشجویی و مراکز تحقیقاتی، واحد توسعه تحقیقات بالینی، و ...) برای محاسبه امتیازات ضروری است.

تبصره ۲. برای اعضای جدیدالورود که برای اولین بار درخواست دریافت گونت می نمایند فعالیت های پژوهشی وی در ۲ سال گذشته بدون در نظر گرفتن افیلیشن بررسی می گردد.

بند ۲. نحوه محاسبه امتیاز مقالات هر عضو هیات علمی بر اساس جدول ۱ و سهم آن بر اساس جدول ۲ محاسبه می گردد.

جدول ۱. نحوه امتیازدهی به مقالات بر اساس نوع نمایه مجله					
Letter to Editor	Case Report	Editorial/Research letter	Review article	Original article	نوع ایندکس
۰/۵	۱	۱/۵	۲	۲.۵	ISI
۰/۴	۰/۷۵	۱	۱.۵	۲	PubMed
۰/۲۵	۰/۵	۰/۷۵	۱	۱.۵	Scopus مجله انتریک پاتورن
۰.۲۵	۰.۲۵	۰.۵	۰.۵	۰.۵	سایر نمایه ها و علمی پژوهشی

جدول ۲. نحوه محاسبه و توزیع امتیاز برای فعالیت های پژوهشی و آموزشی مشترک		
تعداد همکاران	سهم هر یک از همکاران از امتیاز مربوطه	

۱۴۰۱/۰۵/۲۳

۱۴۰۱/۵/۶۰/۱۴۴۳

ندارد

بقیه همکاران (هریک)	نویسنده اول، نویسنده مسئول	
۷۰ درصد امتیاز	۱۰۰ درصد امتیاز	یک نفر و بیشتر

تبصره ۱: برای انواع مقالات در مجلاتی که دارای Impact Factor (IF) می باشند به ازاء هر یک نمره IF، دو دهم (۰/۲) به امتیاز مقاله اضافه می شود. این امر شامل نامه به سردبیر برای ارائه دیدگاه نسبت به یک مقاله (موافق یا مخالف) نخواهد شد.

تبصره ۲: به مقالات Q1 پنج دهم (۰/۵) امتیاز اضافه می شود.

تبصره ۳: به مقالاتی که با همکاری های بین المللی نگارش شده است (ذکر یک یا چند نویسنده بین المللی در لیست نویسندگان مقاله) پنج دهم (۰/۵) امتیاز و برای مقاله حاصل از طرح تحقیقاتی بین المللی مشترک با دانشگاه (که دارای تفاهم نامه امضا شده و بودجه از خارج از کشور باشد) بیست (۲۰) امتیاز تعلق می گیرد. برای مقالات پرنویسنده (بیش از صد نویسنده) امتیاز معادل امتیاز وزارتخانه اضافه می شود.

تبصره ۴: ماکزیمم تا ۵۰٪ امتیاز های کسب شده یک محقق می تواند بعنوان طرح مرور نظام مند ارسال شود.

محاسبه امتیاز کتاب

به کتبی که در پایگاه Scopus نمایه شده باشد و یا توسط ناشرین بین المللی معتبر مانند Francis، BMC، Wiley، Springer، Elsevier و Taylor و دیگر ناشران مورد تایید مرکز توسعه و هماهنگی اطلاعات وزارت تایید شده باشد در صورت تالیف کل کتاب پانزده (۱۵) امتیاز و در صورت تالیف یک فصل از کتاب به ازای هر فصل دو (۲) امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۱: برای کتب فارسی که به عنوان رفرنس درسی معرفی شده باشند چنانچه در وب سایت معاونت آموزشی وزارتخانه درج شده و یا دارای نامه از معاونت آموزشی وزارت مبنی بر رفرنس شدن کتاب باشد و یا اینکه در کوریکولوم درسی آمده باشد ده (۱۰) امتیاز تعلق می گیرد. مشروط بر اینکه وابستگی سازمانی صحیح دانشگاه لحاظ شده باشد و نام فرد در لیست نویسندگان در روی جلد کتاب درج شده باشد. لازم بذکر است که به هر کتاب فقط یکبار و برای انتشار اولیه، ویرایش مجدد و یا ویرایش امتیاز تعلق می گیرد.

محاسبه امتیاز ارائه مقاله در همایش ها و کنفرانس ها

به موارد Conference paper نمایه شده در Scopus، موارد Abstract meeting و Proceeding نمایه شده در ISI/ web of science (۰/۵ امتیاز تعلق می گیرد. برای خلاصه مقالات ارائه شده (پوستر و سخنرانی) در همایش های داخلی ۰.۲۵ امتیاز تا سقف ۱.۲۵ امتیاز تعلق می گیرد.

جذب بودجه

۱۴۰۱/۰۵/۲۳

۱۴۰۱/۵/۶۰/۱۴۴۳

ندارد

در صورت جذب جذب بودجه از معاونت ها و موسسات مختلف داخل کشور، ارتباط با صنعت و سازمان ها و نهادهای دیگر، بیست درصد (۲۰٪) مبلغ جذب شده به عنوان گرنت به عضو هیات علمی تعلق می گیرد. ۱۰ درصد بودجه جذب شده برای انجام طرح های مشترک با دانشگاه های دیگر به عنوان گرنت به عضو هیات علمی تعلق می گیرد.

طرح های فناورانه

طرح های فناورانه ای که در شورای فناوری دانشگاه مورد تصویب قرار گرفته اند سی درصد بودجه مصوب به عنوان گرنت به عضو هیات علمی تعلق می گیرد.

طرح های جوانی جمعیت

طرح های جوانی جمعیت که در یکی از شورای پژوهشی دانشگاه مورد تصویب قرار گرفته باشد سی درصد بودجه مصوب به عنوان گرنت به عضو هیات علمی تعلق می گیرد.

طرح های محصول محور

طرح های محصول محوری که تجاری سازی شده اند ۱۰۰ درصد هزینه کل و طرح های محصول محوری که در نمونه اولیه (prototype) هستند ۳۰ درصد هزینه کل آن طرح به عنوان گرنت به عضو هیات علمی تعلق می گیرد.

برگزیدگان جشنواره ها

به برگزیدگان جشنواره های پژوهشی بین المللی، ملی و استانی به ترتیب ۲۰ امتیاز، ۱۰ امتیاز و ۵ امتیاز تعلق می گیرد.

به برگزیدگان جشنواره های آموزشی بین المللی، ملی، استانی معاونت آموزش، گرنت پژوهش در آموزش به ترتیب ۲۰ امتیاز، ۱۰ امتیاز و ۵ امتیاز تعلق می گیرد.

تبصره ۱: به برگزیدگان هفته پژوهش دانشگاه ۵ امتیاز تعلق می گیرد.

طرح های کاربردی و اثرگذار

طرح های کاربردی به طرح هایی گفته می شود که دارای شاخص های اعلامی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی باشند گفته می شود ۲۰ درصد بودجه کل طرح کاربردی به عنوان گرنت به عضو هیات علمی تخصیص داده می شود.

طرح های ریجستری

در صورت راه اندازی ریجستری به صورت مشترک مبلغ 10,000,000 تومان به محقق سالانه اعطا می گردد.

ماده ۵: نحوه پرداخت گرنت

نحوه پرداخت گرنت طبق قرارداد طرح های پژوهشی دانشگاه در سه مرحله پرداخت می گردد.

۱۴۰۱/۰۵/۲۳

۱۴۰۱/۵/۶۰/۱۴۴۳

ندارد

این شیوه نامه در ۵ ماده، شامل ۱۵ بند و ۹ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۰۵/۰۸ به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسید.

دکتر راضیه لطیفی
سرپرست معاونت
تحقیقات و فناوری دانشگاه